

Schülerpraktika Erasmus+

Erasmus+

Enriching lives, opening minds.

Ihr Weg nach Irland



Informationen zum Auslandspraktikum in Dublin, Irland

DETAILS

BETREUUNG

BEWERBUNG

Details zum Austausch

- **Aufenthaltort: Dublin**
 - **Partner vor Ort: ADC College**
 - **Aufenthaltszeitraum: 26.10.25– 08.11.25**
 - **Aufenthaltsdauer: 2 Wochen**
 - **Tätigkeiten: Betriebspraktikum**
 - **Schüleranzahl: 10 Schüler(innen)**
 - **Finanzierung: Flug, Transfer, Unterkunft**
- Erasmus+
- Vor-Ort-Aktivitäten
- Schüler(in)

Förderung

Irland (Dublin)

Förderung

Pauschale Reisekosten	309 €
Pauschale Aufenthalt	1266 €
Summe der Förderung	1366 €
Voraussichtliche Kosten (ohne Flug)	1290
Frei Fördermittel für Flug, Essen,...	

Organisation

Leistungen im Überblick	Irland
Transfer Flughafen (Zielort)	✓
Unterkunft	Gastfamilie
Halbpension	✓
Praktikumsplatz	✓
Organisation	✓
Zertifikat	✓
Spezialdiäten	30 € / Woche

Betreuung während des Austausches

- An- und Abreise mit einer Lehrkraft der FOS Haar
 - Frau Klein und Frau Baum
- Vor-Ort-Betreuung durch irische Kollegen des ADC Colleges
- → Kommunikation in Englisch

Praktikumsprofil

- Je nach Zweig:
- Retail, IT, Medien, Betriebswirtschaft (Business Administration), Hair & Beauty, Hospitality & Catering, sowie Kinderbetreuung und Gesundheitswesen

Online Englischtest - mind. Sprachniveau B1+ notwendig

- **Testziele:** Mit dem Test werden die Lese- und Hörfähigkeiten bewertet. Der Online-Test hilft dem ADC College, Ihr Englischniveau einzuschätzen, und dient dazu, Sie in eine geeignete Arbeits- und/oder Lerngruppe einzuordnen.
- **Dauer:** Der Test dauert in der Regel 20-40 Minuten. Die Zeit, die Sie benötigen, hat keinen Einfluss auf die Bewertung Ihrer Englischkenntnisse. Machen Sie keine langen Pausen, um eine Unterbrechung des Tests zu vermeiden.

Betreuung des ADC Colleges

- **Einführungstag am Montag**
- **Erstes Feedback: kurzes „First Day Feedback“** aus, um uns ihren ersten Eindruck von den Gastfamilien mitzuteilen.
- **Gruppen-Mentoring:** Nach dem **2. oder 3. Praktikumstag** findet ein Mentoring mit der gesamten Gruppe statt.
- **Abschluss und Zertifizierung:** Am **letzten Freitag** des Projekts findet die Zertifizierung statt, wahlweise online über Teams oder persönlich im ADC College.

Versicherung

- ✓ eine Privathaftpflichtversicherung
- ✓ eine Auslandskrankenversicherung sowie
- ✓ eine Unfallversicherung.

Kaution

- 200€
- Diese Sicherheitsleistungen wird selbstverständlich nach Abschluss der Reise rückerstatten, wenn alle Ausgaben durch Erasmus+ Fördermittel beglichen werden konnten.

Bewerbung

Die **verbindliche Anmeldung** erfolgt in mehreren Schritten:

- ✓ 25. Februar 2025 Informationsveranstaltung für Interessenten
- ✓ bis 16. März 2025 Abgabe aller Bewerbungsunterlagen (incl. Motivationsschreiben und CV in der jeweiligen Zielsprache)
- ✓ April 2025: Vorauswahl durch Schule und Ausgabe der Teilnahme- und Lernvereinbarungen
- ✓ Ende April 2025: Verbindlicher Rücklauf (Ausschlussfrist)

Thomas Example

Email: email@email.com | Phone: +49 30 5256458 | Mobile: +49 177 6253526

PERSONAL PROFILE

I am an outgoing individual with work experience in business administration, looking for a placement in an Irish company. In am in my 4th year of study at Kings College where I study Business and Marketing, and I have a particular passion for online marketing and social media. I hope this placement will enhance my professional skills and improve my command of English, as well as broadening my horizons and understanding of Irish culture. I am strongly motivated to make a meaningful contribution to the running of a company, while benefitting from this unique opportunity.

WORK EXPERIENCE

Trainee Administrator

Bocht Event Management, Berlin, Germany

03/07/2015–present

- Organised meetings through our intern information system
- Managed and updated data in our database system
- Managed incoming and outgoing invoices
- Monitored Facebook page and updated it with news
- Searched for new potential clients on the Internet
- Dealt with incoming calls and forwarded them to the right person

GIVE AS MANY DETAILED EXAMPLES AS POSSIBLE

Shop Assistant

Lidl supermarket, Berlin, Germany

21/02/2013–03/07/2015

- Re-stocked the shelves
- Helped customers find goods and navigate the store
- Managed the till

EDUCATION & TRAINING

Business Administration (Your Course Title)

Vocational School, Berlin, Germany

01/10/2014–Present

General subjects

- English, French, Mathematics

Job-related subjects

- Accountancy, Marketing, Statistics

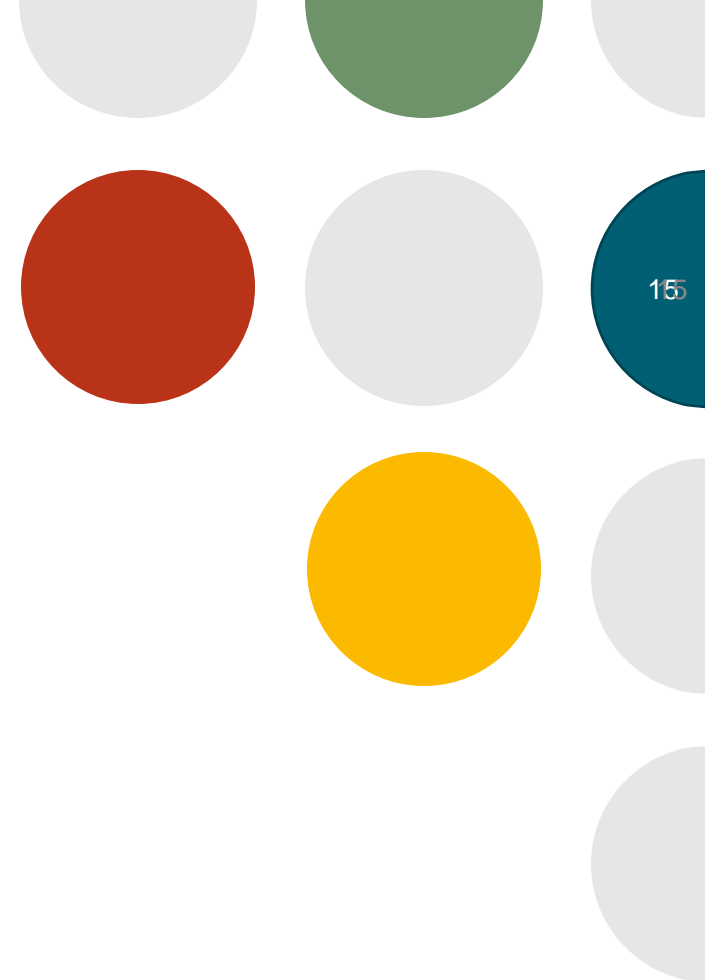
GIVE AS MANY DETAILED EXAMPLES AS POSSIBLE

Bewerbung

Bis spätestens **Montag, den 16. März 2025 Abgabe alle Bewerbungsunterlagen gesammelt** in einer E-Mail als PDF an erasmus@fos-haar.de oder **gesammelt im Sekretariat**

- ✓ Anmeldeformular mit Unterschrift der fpA-Lehrkraft
- ✓ Lebenslauf in englischer Sprache
- ✓ Motivationsschreiben in englischer Sprache

**Viel Erfolg! Wir freuen uns auf
Ihre Bewerbungen!**



Erasmus+

Enriching lives, opening minds.